

It's the law!

Employers must post this notice where employees can read it.

Wage and Overtime Laws

Workers must be paid the Washington minimum wage

- Most workers who are 16 years of age or older must be paid at least the minimum wage for all hours worked. See www.Lni.wa.gov/MinWage.
- Workers who are 14 or 15 may be paid 85% of the minimum wage.
- Tips cannot be counted as part of the minimum wage. Employers must pay all tips to employees.

Overtime pay is due when working more than 40 hours

Most workers must be paid one and one-half times their regular rate of pay for all hours worked over 40 in a fixed seven-day workweek.

Workers Need Meal and Rest Breaks

Meal period

Most workers are entitled to a 30-minute unpaid meal period if working more than five hours in a day. If you must remain on duty during your meal period, you must be paid for the 30 minutes. Agricultural workers are entitled to a second 30-minute unpaid meal period if they work more than 11 hours in a day. Learn more at www.Lni.wa.gov/MealAndRestBreaks.

Breaks

- Most workers are entitled to a 10-minute paid rest break for each four hours worked and must not work more than three hours without a break.
- Agricultural workers must have a 10-minute paid rest break within each four-hour period of work.
- If you are under 18, see "Teen Corner" at right.

Pay Requirements

Regular Payday

Workers must be paid at least once a month on a regularly scheduled payday. Your employer must give you a pay statement showing the number of hours worked, rate of pay, number of piece work units (if piece work), gross pay, the pay period and all deductions taken.

For more information regarding authorized deductions, go to www.Lni.wa.gov/Wages and click on "Paycheck deductions."

Equal Pay and Opportunities Act

Under this law, your employer is prohibited from providing unequal pay or career advancement opportunities based on gender. You also have the right to disclose, compare, or discuss your wages or the wages of other employees. Your employer cannot take any adverse action against you for discussing wages, filing a complaint, or exercising other protected rights under the Equal Pay and Opportunities Act. Employers also are prohibited from requesting a job applicant's wage or salary history, except under certain circumstances, and cannot require an applicant's wage or salary history meet certain criteria. Job applicants also have the right to certain salary information if the employer has 15 or more employees. For more information or to file a complaint, go to www.Lni.wa.gov/EqualPay.

Teen Corner — Information for Workers Ages 14–17

- The minimum age for work is generally 14, with different rules for ages 14–15 and ages 16–17.
- Employers must have a minor work permit to employ teens. This requirement applies to family members except on family farms. Teens do not need a work permit.
- Teens are required to have authorization forms signed before they begin working. For summer employment, parents must sign the Parent Authorization for Summer Work form. If you work during the school year, a parent and a school official must sign the Parent/School Authorization form.
- Many jobs are not allowed for anyone under 18 because they are not safe.
- Work hours are limited for teens, with more restrictions on work hours during school weeks.

Meal and rest breaks for teens

- In agricultural work, teens of any age get a meal period of 30 minutes if working more than five hours, and a 10-minute paid break for each four hours worked.
- In all other industries, teens who are 16 or 17 must have a 30-minute meal period if working more than five hours, and a 10-minute paid break for each four hours worked. They must have the rest break at least every three hours.
- Teens who are 14 or 15 must have a 30-minute meal period no later than the end of the fourth hour, and a 10-minute paid break for every two hours worked.

To find out more about teens in the workplace: www.Lni.wa.gov/TeenWorkers, 1-866-219-7321, TeenSafety@Lni.wa.gov.



Your Rights as a Worker

Leave Laws

Paid sick leave

Most workers earn a minimum of one hour of paid sick leave for every 40 hours worked. This leave may be used beginning on the 90th calendar day of employment. Employers must provide employees with a statement that includes their accrued, used and available hours of this leave at least once per month. This information may be provided on your regular pay statement or as a separate notification. Workers must be allowed to carry over a minimum of 40 hours of any unused paid sick leave to the following year. For details on authorized use, accrual details, and eligibility, see www.Lni.wa.gov/SickLeave.

Washington Family Care Act: Use of paid leave to care for sick family

Employees are entitled to use their choice of any employer provided paid leave (sick, vacation, certain short-term disability plans, or other paid time off) to care for:

- A child with a health condition requiring treatment or supervision;
 - A spouse, parent, parent-in-law, or grandparent with a serious health condition or an emergency health condition; and
 - Children 18 years and older with disabilities that make them incapable of self-care.
- For more information, see www.Lni.wa.gov/FamilyCareAct.

Leave for victims of domestic violence, sexual assault or stalking

Victims and their family members are allowed to take reasonable leave from work for legal or law enforcement assistance, medical treatment, counseling, relocation, meetings with their crime victim advocate, or to protect their safety. Employers are also required to provide reasonable safety accommodations to victims. For more information, see www.Lni.wa.gov/DVLeave.

Leave for military spouses during deployment

Spouses or registered domestic partners of military personnel who receive notice to deploy or who are on leave from deployment during times of military conflict may take a total of 15 days unpaid leave per deployment.

Your employer may not fire or retaliate against you for exercising your rights or filing a complaint related to minimum wage, overtime, paid sick leave or protected leave.

Administered by other agencies

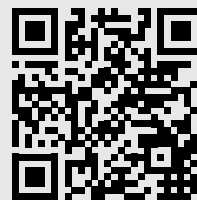
Paid Family and Medical Leave: Administered by Washington Employment Security Department. Washington offers paid family and medical leave benefits to workers. This insurance program is funded by premiums paid by both employees and many employers. Workers are allowed to take up to 12 weeks, as needed, when they welcome a new child into their family, are struck by a serious illness or injury, need to take care of an ill or ailing relative, and for certain military connected events. www.paidleave.wa.gov.

Pregnancy disability leave: Enforced by the Washington State Human Rights Commission under the Washington State Law Against Discrimination (WLAD). www.hum.wa.gov or 1-800-233-3247

Family and Medical Leave Act: Administered by the U.S. Department of Labor. Eligible employees can enforce their right to protected family and medical leave under the FMLA by contacting the Department of Labor at www.dol.gov/whd/fmla or 1-866-487-9243.

Contact L&I

For more information or assistance



www.Lni.wa.gov/workers-rights

Call: 1-866-219-7321, toll-free
Visit: www.Lni.wa.gov/Offices
Email: ESgeneral@Lni.wa.gov

About required workplace posters

Go to www.Lni.wa.gov/RequiredPosters to learn more about workplace posters from L&I and other government agencies.

Human trafficking is against the law

For victim assistance, call the National Human Trafficking Resource Center at 1-888-373-7888, or the Washington State Office of Crime Victims Advocacy at 1-800-822-1067.

Upon request, foreign language support and formats for persons with disabilities are available. Call 1-800-547-8367. TDD users, call 711. L&I is an equal opportunity employer.



¡Es la ley!

Los empleadores deben publicar este aviso donde los trabajadores puedan leerlo.

Leyes para salario y horas extras

Los trabajadores deben recibir el salario mínimo de Washington

- La mayoría de los trabajadores que tengan 16 años de edad o más deben recibir al menos el salario mínimo por todas las horas trabajadas. Vea www.Lni.wa.gov/SalarioMinimo.
- Los trabajadores de 14 o 15 años de edad pueden recibir el 85% del salario mínimo.
- Los empleadores deben pagar todas las propinas a los trabajadores.

Se debe pagar horas extra cuando se trabaje más de 40 horas

La mayoría de los trabajadores deben recibir una vez y media el pago regular por todas las horas trabajadas que pasen de 40 horas en una semana fija de trabajo de siete días.

Los trabajadores necesitan descansos para comer y descansos laborales

Descanso para comer

La mayoría de los trabajadores tienen derecho a un descanso para comer no pagado de 30 minutos si trabajan más de cinco horas por día. Si debe permanecer en sus tareas durante el descanso para comer, debe recibir pago por esos 30 minutos. Los trabajadores agrícolas tienen derecho a un segundo descanso para comer no pagado de 30 minutos si trabajan más de 11 horas por día. Obtenga más información en www.Lni.wa.gov/PeriodosDeComidayDescansos.

Descansos laborales

- La mayoría de los trabajadores tienen derecho a un descanso pagado de 10 minutos por cada cuatro horas trabajadas y no deben trabajar más de tres horas sin descanso.
- Los trabajadores agrícolas deben tener un descanso pagado de 10 minutos dentro de cada periodo de cuatro horas trabajadas.
- Si tiene menos de 18 años, vea la sección “Esquina de adolescentes” a la derecha.

Requisitos de pago

Día de pago regular

Los trabajadores deben recibir su pago al menos una vez al mes en un día de pago programado. Su empleador debe darle un recibo de pago que muestre el número de horas trabajadas, la tarifa de pago, el número de unidades de trabajo a destajo (si trabaja a destajo), el pago neto, el periodo de pago y todas las deducciones que se hayan aplicado.

Para obtener más información sobre las deducciones autorizadas, visite www.Lni.wa.gov/Salarios y haga clic en “Paycheck deductions.”

Ley de Igualdad de Pago y Oportunidades

De conformidad con esta ley, su empleador tiene prohibido proporcionar salarios desiguales u oportunidades de promoción profesional basadas en el género. Usted también tiene derecho a revelar, comparar o hablar sobre su salario o el de otros trabajadores. Su empleador no puede tomar ninguna medida adversa en su contra por discutir salarios, presentar una queja o ejercer otros derechos protegidos bajo la Ley de igualdad de pagos y oportunidades. Los empleadores también tienen prohibido solicitar el historial de sueldos o salarios de un solicitante de empleo, excepto bajo ciertas circunstancias, y no pueden exigir que el historial de sueldos o salarios del solicitante cumpla con ciertos criterios. Los solicitantes de empleo también tienen derecho a cierta información de salario si el empleador tiene 15 o más empleados. Para obtener más información o presentar una queja, visite www.Lni.wa.gov/IgualdadDePago.

Esquina de adolescentes: trabajadores entre 14 y 17 años de edad

- La edad mínima para trabajar generalmente es de 14 años, con reglas diferentes para trabajadores de 14 a 15 años y de 16 a 17.
- Los empleadores deben tener un permiso de trabajo de menores para emplear a adolescentes. Este requisito se aplica a los miembros de la familia, excepto en granjas familiares. Los adolescentes no necesitan un permiso de trabajo.
- Los trabajadores adolescentes deben tener firmados los formularios de autorización antes de comenzar a trabajar. Para los empleos de verano, los padres deben firmar el formulario de Autorización de los padres para los empleos de verano. Si trabaja durante el año escolar, uno de los padres y un funcionario escolar también debe firmar el formulario de Autorización de los padres o la escuela.
- Varios trabajos no están permitidos para menores de 18 años porque no son seguros.
- La jornada laboral está limitada para los adolescentes, con más restricciones en las horas de trabajo durante las semanas de asistencia a clases.

Descansos para comer y descansos laborales para adolescentes

- En el trabajo agrícola, los adolescentes de cualquier edad tienen un descanso para comer de 30 minutos si trabajan más de cinco horas y un descanso pagado de 10 minutos por cada cuatro horas trabajadas.
- En todas las demás industrias, los adolescentes de entre 16 y 17 años deben tener un descanso para comer de 30 minutos si trabajan más de cinco horas y un descanso pagado de 10 minutos por cada cuatro horas trabajadas. Deben tener un descanso al menos cada tres horas.
- Los adolescentes de entre 14 y 15 años deben tener un descanso para comer de 30 minutos antes del final de la cuarta hora y un descanso pagado de 10 minutos por cada dos horas trabajadas.

Para saber más sobre los adolescentes en el lugar de trabajo:
www.Lni.wa.gov/TrabajadoresAdolescentes, 1-866-219-7321,
TeenSafety@Lni.wa.gov.



Leyes para permisos de ausencia

Permiso pagado por enfermedad

La mayoría de los trabajadores obtienen un mínimo de una hora de permiso por enfermedad por cada 40 horas trabajadas. Este permiso puede utilizarse a partir del 90° día natural de empleo. Los empleadores deben proporcionar a los trabajadores una declaración que incluya las horas acumuladas, utilizadas y disponibles de este permiso al menos una vez al mes. Esta información puede proporcionarse en el recibo de pago regular o por medio de una notificación por separado. Los trabajadores deben poder transferir para el siguiente año por lo menos 40 horas que no hayan utilizado de este permiso. Para mayor información sobre el uso autorizado, la acumulación y los requisitos visite www.Lni.wa.gov/PermisoPorEnfermedad.

Ley del Cuidado de la Familia de Washington: uso de ausencia pagada para cuidar a familiares enfermos

Los trabajadores tienen derecho a usar cualquier permiso pagado que provee su empleador (por enfermedad, vacaciones, algunos planes de discapacidad a corto plazo u otro descanso pagado) para cuidar de:

- un hijo con una condición de salud que requiera tratamiento o supervisión
- un cónyuge, padre, suegro o abuelo con una condición de salud grave o una condición de salud de emergencia
- hijos de 18 años o más con discapacidades que les impidan cuidarse a sí mismos.
- Para obtener más información, visite www.Lni.wa.gov/LeyDeCuidadoFamiliar.

Permiso para víctimas de violencia doméstica, abuso sexual o acoso

Las víctimas y sus familiares tienen derecho a obtener un permiso de ausencia laboral razonable para recibir asistencia jurídica o de cumplimiento de la ley, tratamiento médico y asesoramiento, así como para reubicarse, reunirse con su abogado o proteger su seguridad. Los empleadores también tienen la obligación de proporcionar ajustes razonables de seguridad a las víctimas. Para mayor información visite www.Lni.wa.gov/PermisoPorViolenciaDomestica.

Permiso para cónyuges de militares durante un despliegue militar

Los cónyuges o las parejas domésticas registradas del personal militar que reciba una notificación de despliegue o que tenga un permiso para ausentarse del despliegue durante el transcurso de un conflicto militar, pueden obtener un permiso de ausencia no pagada por un total de 15 días por despliegue.

Su empleador no puede despedirlo ni tomar represalias contra usted por ejercer sus derechos o presentar una queja relacionada con el salario mínimo, horas extras, permiso por enfermedad pagado o permiso protegido.

Administrado por otras agencias

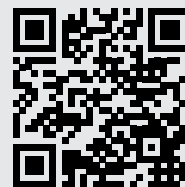
Permiso familiar y médico pagado: administrado por el Departamento de Seguridad para el Empleo de Washington. Washington ofrece beneficios de permiso familiar y médico pagados a los trabajadores. Este programa de seguro está financiado por las primas pagadas tanto por los trabajadores como por muchos empleadores. Los trabajadores pueden tomar hasta 12 semanas, según sea necesario, cuando dan la bienvenida a un nuevo integrante de la familia, se ven afectados por una enfermedad o lesión grave, necesitan cuidar a un familiar enfermo, y para ciertos eventos relacionados con el ejército. www.paidleave.wa.gov/es.

Permiso por discapacidad por embarazo: ejecutado por la Comisión de Derechos Humanos del estado de Washington bajo la Ley contra la Discriminación del estado de Washington (WLAD, por su sigla en inglés). www.hum.wa.gov o 1-800-233-3247

Ley de licencia médica y familiar (FMLA, por su sigla en inglés): administrada por el Departamento de Trabajo de los Estados Unidos. Los trabajadores elegibles pueden hacer valer su derecho a la licencia familiar y médica protegida bajo FMLA comunicándose con el Departamento de Trabajo en www.dol.gov/whd/fmla o al 1-866-487-9243.

Comuníquese con L&I

Para más información o asistencia



www.Lni.wa.gov/DerechosLaborales

Llame al: 1-866-219-7321, sin costo

Visite: www.Lni.wa.gov/Oficinas

Correo electrónico: ESgeneral@Lni.wa.gov

Sobre los carteles requeridos para el lugar de trabajo

Vaya a www.Lni.wa.gov/CartelesRequeridos para conocer más detalles sobre los carteles para el lugar de trabajo de L&I y otras agencias gubernamentales.

La trata de personas es contra la ley

Si necesita ayuda para víctimas, llame al Centro Nacional de Recursos de Trata de Personas al 1-888-373-7888, o a la Oficina de Defensa de Víctimas de Crímenes del Estado de Washington al 1-800-822-1067.

A petición del cliente, hay ayuda disponible para personas que hablan otros idiomas y otros formatos alternos de comunicación para personas con discapacidades. Llame al 1-800-547-8367. Usuarios de dispositivos de telecomunicaciones para sordos (TDD, por su sigla en inglés) llamen al 711. L&I es un empleador con igualdad de oportunidades.